

Αθήνα, 12/11/2023

Ο ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΗΣ

ΓΑΡΙΟΝ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του δευτεροβάθμιου επαγγελματικού Σωματείου «**Πανελλήνια Ομοσπονδία Συλλόγων Ιδιωτικών Παιδικών Σταθμών (Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ.)**», που εδρεύει στην Αθήνα (Πανεπιστημίου 44 & Χαρ. Τρικούπη 2), αρ. απόφ. Πρωτοδικείου Αθηνών 3036/2012 αρ. βιβλίου Σωματείων 805, όπως τροποποιήθηκε κατά την Έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών του, της 19ης Οκτωβρίου 2022.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΣΚΟΠΟΙ - ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1

ΙΔΡΥΣΗ- ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Ιδρύεται με έδρα την Αθήνα Πανελλήνια Δευτεροβάθμια Επαγγελματική Οργάνωση (Ομοσπονδία), από νόμιμα υφιστάμενα πρωτοβάθμια Σωματεία, Συλλόγους και Συνδέσμους Ιδιωτικών Παιδικών Σταθμών και Κέντρων Προσχολικής Αγωγής στην Ελλάδα με την επωνυμία «**ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ**» και το αρχικό (διακριτικό τίτλο) «**Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ.**».

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΚΟΠΟΙ

Σκοποί της Ομοσπονδίας αυτής είναι η διαφύλαξη, η μελέτη και η προαγωγή των κοινών οικονομικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών της, στα πλαίσια της εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου, καθώς και η προσφορά παιδαγωγικού έργου στα παιδιά προσχολικής ηλικίας. Ειδικότερα η Ομοσπονδία σκοπούς έχει:

1. Την καλλιέργεια, υποβοήθηση, ανάπτυξη και διάδοση του πνεύματος του συνδικαλισμού στους Ιδιοκτήτες Ιδιωτικών Παιδικών Σταθμών, με τη συνεχή ενημέρωση των μελών και γενίκευση της συμμετοχής όλων στις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, μέσω δε αυτών στην Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ..
2. Τη διαπραγμάτευση συλλογικών ρυθμίσεων και τη σύναψη συλλογικών

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Αρ. Γενικού Σωματείου... 805
Αρ. Απόφ. Απογένησης... 3036/2012
Αρ. Διακήρυξης του Κώδικα... 20/2023
του Επικρατοσφύ... Αθηνών

6

συμβάσεων εργασίας με τις αντίστοιχες επαγγελματικές οργανώσεις όλων των Κλάδων εργαζομένων.

3. Τη συστηματική μελέτη των προβλημάτων του Κλάδου, για την προσφορότερη συλλογική διεκδίκηση και επίλυση αυτών, τη συμμετοχή στη διαμόρφωση και τον σχεδιασμό της κοινωνικής πρόνοιας στην προσχολική αγωγή και εκπαίδευση, την εξασφάλιση καλύτερου περιβάλλοντος και την πληροφόρηση της κοινής γνώμης για το έργο το οποίο επιτελούν οι Παιδικοί Σταθμοί ως θεσμοί της προσχολικής ηλικίας.
4. Την ενθάρρυνση και προώθηση της συνεργασίας των μελών, με την οργάνωση τους σε κοινοπραξίες και συνεταιρισμούς, κάθε οικονομικής μορφής, για την αποτελεσματικότερη προάσπιση και προαγωγή των οικονομικών, επαγγελματικών και ασφαλιστικών συμφερόντων τους.
5. Τη συμμετοχή της Ομοσπονδίας σε επαγγελματικές Οργανώσεις ανώτερης βαθμίδας, σύμφωνα με τους όρους του Καταστατικού της.
6. Την ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών και την εξασφάλιση συνθηκών βελτίωσης της επαγγελματικής κατάρτισης, της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών και της ανόδου του πολιτιστικού και μορφωτικού επίπεδου αυτών.
7. Η Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ. έχει δικαίωμα για συμμετοχή σε εθνικά, περιφερειακά και κοινοτικά προγράμματα χρηματοδοτήσεων και επιχορηγήσεων.
8. Την καλλιέργεια, εξύψωση και υπεράσπιση των πανανθρώπινων ιδανικών της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της Εθνικής ανεξαρτησίας, της κοινωνικής δικαιοσύνης και της Ειρήνης.
9. Τη συστηματική απογραφή του Κλάδου και την οργάνωση και τήρηση αρχείου απογεγραμμένων.

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΣΑ

Την επίτευξη των παραπάνω σκοπών, η Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ. επιδιώκει:

1. Με την διάδοση του πνεύματος του συνδικαλισμού και την παρακίνηση των ιδιοκτητών των παιδικών Σταθμών σε όλη την Ελλάδα, που δεν είναι ακόμη οργανωμένοι να ενταχθούν σε Σωματεία τοπικά ή υπερτοπικά ή να συστήσουν νέα Σωματεία στις γεωγραφικές περιφέρειες που έχουν την έδρα τους.



Με τη συνεργασία με τις Δημόσιες, Διοικητικές και Δικαστικές Αρχές, την Τοπική Αυτοδιοίκηση κάθε βαθμίδας, οργανώσεις εσωτερικού και εξωτερικού και τους εκπροσώπους των διαφόρων κοινωνικών ομάδων, για κάθε ζήτημα που αφορά τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών της και για την διαμόρφωση, τη λήψη και την εφαρμογή των αποφάσεων που αφορούν τα κοινά επαγγελματικά, οικονομικά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών της και γενικότερα τα συμφέροντα του κοινωνικού συνόλου.

3. Με τη διεξαγωγή κάθε νόμιμης μορφής κινητοποιήσεων και δραστηριοτήτων, για τη διεκδίκηση και επίλυση των απασχολούντων τον Κλάδο προβλημάτων και για την περιφρούρηση των επαγγελματικών, οικονομικών και κοινωνικών συμφερόντων των μελών.
4. Με την χρησιμοποίηση κάθε πρόσφορου νόμιμου μέσου, για την ενημέρωση των μελών της, της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης, πάνω στα θέματα που ενδιαφέρουν τον κλάδο και την προβολή αυτών.
5. Με την εκπροσώπηση της Ομοσπονδίας σε Συμβούλια, Κρατικές επιτροπές και Οργανισμούς και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, πάνω σε θέματα που άμεσα ή έμμεσα αφορούν τον κλάδο.
6. Με τη διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων και κάθε είδους επιμορφωτικών εκδηλώσεων με τη συμμετοχή μελών της Ομοσπονδίας και άλλων επιστημόνων ή επαγγελματιών των σχετικών Κλάδων.
7. Με την έκδοση ή ενίσχυση δημοσιευμάτων βιβλίων, εντύπων επαγγελματικού και μορφωτικού ενδιαφέροντος που συμβάλλουν στην ανάπτυξη του συνδικαλιστικού κινήματος και την επαγγελματική κατάρτιση και ενημέρωση επί θεμάτων του Κλάδου.
8. Με τη σύμπραξη και τη συνεργασία με συνδικαλιστικούς και άλλους φορείς, σε κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής των συλλογικών συμφερόντων των μελών.
9. Με τη συμμετοχή σε ανώτερες ομοιοεπαγγελματικές συνδικαλιστικές Οργανώσεις, με ταυτόσημους σκοπούς και επιδιώξεις (ν.1712 αρ.2§3).
10. Με τη συγκρότηση του κατάλληλου υπηρεσιακού μηχανισμού και τον εξοπλισμό του με τα απαραίτητα μέσα.

11. Με τη συμμετοχή σε ελληνικές και διεθνείς οργανώσεις που επιδιώκουν παρεμφερείς σκοπούς και σε εταιρείες ασπικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα για την προώθηση των σκοπών του, καθώς και σε υπερκείμενες οργανώσεις μιας τοπικού ή γενικού χαρακτήρα και μιας κλαδικού.

ΑΡΘΡΟ 4

ΕΔΡΑ

Η έδρα Ομοσπονδίας θα είναι η Αθήνα, οδός Πανεπιστημίου, αρ. 44. Μεταβολή της έδρας είναι δυνατή με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, με την πλειοψηφία του άρθρου 30.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 5

ΜΕΛΗ

1. Μέλη της Ομοσπονδίας γίνονται όλα τα νομίμως συσταθέντα πρωτοβάθμια συνδικαλιστικά, κλαδικά, τοπικά ή υπερτοπικά Σωματεία και γενικού ή τοπικού ομοιοεπαγγελματικού χαρακτήρα, που έχουν ιδρυθεί από ιδιοκτήτες Ιδιωτικών Παιδικών Σταθμών οπουδήποτε στην ελληνική επικράτεια.
2. Δεν απαγορεύεται σε Σωματείο - μέλος ν' ανήκει σε δεύτερη επαγγελματική οργάνωση (Ομοσπονδία), εφόσον αυτή είναι τοπική. Τα μέλη κάθε πρωτοβάθμιου Σωματείου έχουν δικαίωμα να είναι μέλη σε ένα Σωματείο - μέλος της Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ. Η Ομοσπονδία μπορεί να εγγράφει ως μέλη πρωτοβάθμια Σωματεία (κλαδικά και γενικού ή τοπικού ομοιοεπαγγελματικού χαρακτήρα), εφόσον στην αντίστοιχη περιφέρεια δεν δραστηριοποιείται ήδη πρωτοβάθμιο Σωματείο - μέλος της Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ.
3. Τα μέλη της Ομοσπονδίας διαιρούνται σε ΤΑΚΤΙΚΑ και ΕΠΙΤΙΜΑ. Τακτικά είναι τα μέλη που πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου. Επίτιμα μέλη επιλέγονται με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως, οι παράσχοντες σπουδαίες υπηρεσίες εις την Ομοσπονδία, ευρισκόμενοι εις την ημεδαπή ή αλλοδαπή. Τα επίτιμα μέλη δεν υποβάλλονται σε καμιά υποχρέωση, τα δε ονόματά τους αναγράφονται σε ιδιαίτερο πίνακα που αναρτάται στα γραφεία



της Ομοσπονδίας.

4. Τα δικαιώματα του «εκλέγειν» και του «εκλέγεσθαι» έχουν ΜΟΝΟΝ οι νόμιμοι αντιπρόσωποι των τακτικών μελών της Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ.

ΑΡΘΡΟ 6

ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΟΥΣ

1. Για να γίνει κάποιο Σωματείο μέλος της Ομοσπονδίας, πρέπει να υποβάλλει, νομίμως σύμφωνα με το Καταστατικό του, έγγραφη αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας, με την οποία θα δηλώνει την περί εγγραφής του βούληση και να συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου και να καταβάλλει δικαίωμα (τέλος) εγγραφής. Το τέλος εγγραφής ορίζεται εκάστοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ομοσπονδίας (αρ. 7 παρ. 3 ν. 1712/1988). Στην αίτηση του υποψηφίου Σωματείου - μέλους πρέπει να επισυνάπτονται:

α) Επικυρωμένο απόσπασμα των πρακτικών του αρμοδίου οργάνου του Σωματείου, που σύμφωνα με το Καταστατικό του αποφάσισε την προσχώρηση στην Ομοσπονδία, από το οποίο να προκύπτει ότι το Σωματείο έλαβε γνώση του παρόντος Καταστατικού της Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ. και το αποδέχεται.

β) Αντίγραφο του μητρώου μελών του Σωματείου που υποβάλλει την αίτηση ενημερωμένου και με τους ταμειακά εντάξει μέχρι την ημέρα της υποβολής της αίτησης, με πλήρη στοιχεία των μελών του (επωνυμία, νομική μορφή για τους εκπροσώπους νομικών προσώπων, έδρα & διακριτικό τίτλο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

γ) Ονομαστικό κατάλογο των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου με όλα τα στοιχεία: όνομα - επώνυμο - πατρώνυμο - ηλικία - τόπος γέννησης - τόπος διαμονής - διεύθυνση κατοικίας - τηλέφωνο - αριθμός δελτίου ταυτότητας.

δ) Επικυρωμένο από το Πρωτοδικείο αντίγραφο του Καταστατικού του Σωματείου, όπως ισχύει κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ή εκπροσώπων του Σωματείου, στην οποία θ' αναφέρεται η κύρια δευτεροβάθμια επαγγελματική

οργάνωση που έχει επιλέξει για την άσκηση του δικαιώματος του εκλογής των αντιπροσώπων στις τριτοβάθμιες οργανώσεις.

στ) Απόδειξη καταβολής της εισφοράς για την εγγραφή.

2. Το μέλος δικαιούται να κάνει αλλαγή της κυρίας δευτεροβάθμιας επαγγελματικής Οργάνωσης, με νέα ταυτόχρονη υπεύθυνη δήλωσή του προς τις Διοικήσεις και των δύο Οργανώσεων και εφ' όσον έχει περάσει τριετία από την άσκηση του εκλογικού του δικαιώματος στην κύρια οργάνωση της οποίας επιθυμεί την αλλαγή.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας υποχρεούται να συζητήσει την αίτηση εγγραφής στην πρώτη συνεδρίασή του από την υποβολή της και το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) μέρες από την υποβολή αυτή. Εάν το υποψήφιο μέλος - Σωματείο συγκεντρώνει τις παραπάνω προϋποθέσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας υποχρεούται να εγκρίνει την αίτηση και να προχωρήσει στην εγγραφή του.

Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθει η προθεσμία των τριάντα ημερών, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε ένα μήνα από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας (αρ. 4 παρ. 1 ν. 1712/1988). Αν το ενδιαφερόμενο Σωματείο δεν προσέφυγε στο Πρωτοδικείο και εκλείψουν οι λόγοι που εμπόδισαν την έγκριση της εγγραφής του, μπορεί, μετά την πάροδο της προθεσμίας προσφυγής, να υποβάλλει νέα αίτηση για εγγραφή. Το ενδιαφερόμενο Σωματείο μπορεί να υποβάλλει αίτηση και πριν την παρέλευση της προθεσμίας προσφυγής, εφόσον στη νέα αίτησή του δηλώνει προς την Ομοσπονδία ότι παραιτείται της προθεσμίας αυτής.

4. Η ιδιότητα του μέλους της Ομοσπονδίας αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή από της τελεσιδικίας της απόφασης που διατάσσει την εγγραφή.

5. Το πρωτοβάθμιο Σωματείο έχει καθήκον να γνωστοποιεί στην Ομοσπονδία, κάθε αλλαγή της επαγγελματικής του διεύθυνσης.

6. α) Δεν γίνεται δεκτό ως μέλος Σωματείο το οποίο, έχει επωνυμία που ήδη χρησιμοποιείται από μέλος της Ομοσπονδίας, εκτός αν το παλιότερο μέλος δεν διαφωνεί για τη χρησιμοποίηση του τίτλου του. Η συμφωνία του παλαιότερου



μέλους διατυπώνεται εγγράφως.

β) Κάθε διαφορά των μελών της Ομοσπονδίας σχετικά με θέματα χρήσης του διακριτικού τίτλου επιλύεται με απόφαση του Δ.Σ.

7. Όποιο μέλος, ακόμη και αν επέτυχε την εγγραφή του, πάψει να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής του στην Ομοσπονδία, ή δεν εκπληρώνει τα κριτήρια των άρθρων 5 και 6 του παρόντος, αποβάλλεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων (σύμφωνα με το αρ. 4 παρ. 6 ν. 1712/1987), κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο περί αποβολής μέλους.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Κάθε μέλος - Σωματείο έχει τα παρακάτω δικαιώματα:

1. Να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες για κάθε λαμβανόμενη απόφαση. Η συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις αποτελεί και υποχρέωση του μέλους.
2. Να εκλέγει αντιπροσώπους στα καταστατικά όργανα της Ομοσπονδίας και επιτροπές και τριτοβάθμιες συνδικαλιστικές Οργανώσεις στις οποίες ανήκει η Ομοσπονδία.
3. Να λαμβάνει γνώση των πρακτικών και των λαμβανομένων από την Γενική Συνέλευση και τα άλλα καταστατικά όργανα αποφάσεων, να ζητεί και να λαμβάνει αντίγραφο των πρακτικών αυτών και άλλων εγγράφων που τον αφορούν και να ενημερώνεται επί της πορείας των προβλημάτων του Κλάδου.
4. Να στέλνει στο Δ.Σ της Ομοσπονδίας προτάσεις για συμπερίληψη στην ημερήσια διάταξη των Γενικών Συνελεύσεων, ένα τουλάχιστον μήνα πριν από τη διεξαγωγή τους.

ΑΡΘΡΟ 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Κάθε μέλος έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Να αντιπροσωπεύεται σύμφωνα με το Καταστατικό του στις Γενικές

Συνελεύσεις και σε κάθε άλλη δραστηριότητα της Ομοσπονδίας και να συμπαρίσταται στα όργανα της Διοίκησης στην άσκηση των καθηκόντων και επιδιώξεών της.

2. Να τηρεί το Καταστατικό και να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και των λοιπών οργάνων της Ομοσπονδίας και να ενημερώνει άμεσα τη Διοίκηση για κάθε μεταβολή που αφορά την επαγγελματική κατάσταση των μελών του.

3. Να δέχεται τη διαιτησία της Ομοσπονδίας και να εφαρμόζει τις αποφάσεις της.

4. Να κοινοποιεί στην Ομοσπονδία τα έγγραφα του Σωματείου που σχετίζονται με τα προβλήματα του Κλάδου και να προωθεί τα έγγραφα της Ομοσπονδίας στα μέλη του, αν έχουν τέτοια ένδειξη.

5. Να μην αντιστρατεύεται στα συμφέροντα της Ομοσπονδίας και να φέρεται με τον ανάλογο σεβασμό προς τους εκπροσώπους της Ομοσπονδίας και την Διοίκηση αυτής.

6. Να ανακοινώνει κάθε μεταβολή στη σύνθεση του ΔΣ και να υποβάλλει κάθε χρόνο, κατά το μήνα Φεβρουάριο, στην Ομοσπονδία κατάσταση των μεταβολών των μελών τους - αν υπάρχουν- για ενημέρωση του Γενικού Μητρώου της Ομοσπονδίας.

7. Να εκπληρώνει τακτικά τις οικονομικές υποχρεώσεις του στην Ομοσπονδία, όπως αυτές καθορίζονται από το Διοικητικό της Συμβούλιο (αρ. 3 παρ. 5 ν. 1712/1987).

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΑΓΡΑΦΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

1. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία εγκρίνεται από το Γενική Συνέλευση, διαγράφεται μέλος της Ομοσπονδίας - οριστικά ή για ορισμένο χρονικό διάστημα:

- α) στις περιπτώσεις του αρ. 6 παρ. 7
- β) αν ενεργεί αντίθετα προς τους σκοπούς της οργάνωσης
- γ) αν καθυστερεί για δύο (2) συνεχή έτη την υποχρεωτική του συνδρομή



στην Ομοσπονδία

- δ) Οι νομίμως εκλεγμένοι αντιπρόσωποί του απουσιάζουν αδικαιολόγητα από δύο συνεχείς τακτικές Γενικές Συνελεύσεις
- ε) αν καταδικαστεί αμετάκλητα για αδίκημα από αυτά που αναφέρονται στο νόμο 1712/1987, όπως ισχύει και

στ) αν συντρέχει σπουδαίος λόγος.

2. Η περί αποβολής μέλους πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου εισάγεται προς έγκριση στην πρώτη μετά την έκδοσή της Γενική Συνέλευση των μελών της Ομοσπονδίας. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση πριν από τη λήψη απόφασης οφείλουν να καλούν προηγουμένως εγγράφως το μέλος - Σωματείο, προκειμένου να εκθέσει τις απόψεις του.

Τα αποτελέσματα της αποβολής επέρχονται από της εγκρίσεώς της από τη Γενική Συνέλευση.

3. Σε περίπτωση αποβολής του το μέλος δικαιούται να προσφύγει μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την επίδοση σε αυτό της περί αποβολής απόφασης στο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Ομοσπονδίας, σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 4 του ν. 1712/1987.

4. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από την Ομοσπονδία με έγγραφη παραίτηση του αρμοδίου οργάνου του, σύμφωνα με το Καταστατικό του, αφού πρώτα εξοφλήσει όλες τις οφειλές του προς την Ομοσπονδία μέχρι του τέλους του έτους της αποχώρησής του.

5. Επανεγγραφή γίνεται:

- α) Αυτόματα, αν η διαγραφή έγινε για ορισμένο χρόνο
- β) Με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ και της Γενικής Συνέλευσης των Αντιπροσώπων.

τουλάχιστον το μισό του μέτρου.

Σε οποιαδήποτε περίπτωση έκαστος αντιπρόσωπος έχει μία (1) ψήφο.

6. Ως αντιπρόσωποι δύνανται να εκλέγονται και μέλη του Δ.Σ. του Σωματείου - μέλους της Ομοσπονδίας.

7. Τα οδοιπορικά έξοδα των αντιπροσώπων και οποιαδήποτε άλλα έξοδα καταβάλλονται από τα ταμεία των Σωματείων τους.

8. Τα έξοδα των Γενικών Συνελεύσεων των Αντιπροσώπων, καταβάλλονται από το ταμείο της Ομοσπονδίας, όπως και τα οδοιπορικά των μελών του Δ.Σ. και της Ελεγκτικής Επιτροπής.

9. Κάθε μέλος της Ομοσπονδίας οφείλει να υποβάλλει μετά την πρόσκληση και μέχρι και 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης (Συνεδρίου) στο Δ.Σ. της Ομοσπονδίας: α) Ονομαστική κατάσταση των αντιπροσώπων που εκλέχτηκαν από τη Γενική Συνέλευση των Σωματείων, β) Τα Σωματεία - μέλη, γ) βεβαίωση του δικαστικού αντιπροσώπου που παραστάθηκε στην εκλογή των αντιπροσώπων, εφ' όσον αυτό προβλέπεται από το Νόμο.

ΑΡΘΡΟ 12

ΣΥΓΚΛΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ – ΑΠΑΡΤΙΑ

1. Η Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων της Ομοσπονδίας συγκαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτής, το οποίο ορίζει και τα θέματα που θα συζητηθούν, ύστερα από πρόσκληση που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας, ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους, και η οποία στέλνεται στα μέλη είκοσι (20) τουλάχιστον μέρες, πριν από την πραγματοποίηση της Γενικής Συνελεύσεως.

2. Οι προσκλήσεις πρέπει να αναγράφουν απαραίτητα:

α. Τον τόπο, τον χώρο, την ημερομηνία και την ώρα της Γενικής Συνέλευσης.

β. Τα θέματα που θα συζητηθούν.

3. Η ειδοποίηση γίνεται έγγραφα με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο,

μηχανικό ή ηλεκτρονικό (π.χ. email) και είναι έγκυρη, εφόσον διασφαλίζεται η επιβεβαίωση της αποστολής της.

4. Το 1/5 των μελών μπορούν να προτείνουν θέματα προς συζήτηση στην ημερήσια διάταξη με γραπτή υποστήριξη τους μέσα σε έναν μήνα από την λήψη της απόφασης για έκτακτη γενική συνέλευση.

5. Κατά την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης τα μέλη μπορούν να προτείνουν νέα θέματα στην ημερήσια διάταξη, μόνον εφόσον παρίστανται όλα τα μέλη της και δεν αντιλέγει κανένα.

ΑΡΘΡΟ 13

ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο της Ομοσπονδίας και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται, σύμφωνα με τον Νόμο ή το Καταστατικό αυτό, στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Ειδικότερα η Γενική Συνέλευση:

α. Εκλέγει και ανακαλεί οποτεδήποτε το Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλη αυτού, την Ελεγκτική Επιτροπή και τους Αντιπροσώπους της Ομοσπονδίας στις Τριτοβάθμιες συνδικαλιστικές Οργανώσεις που ανήκει η Ομοσπονδία και ελέγχει την δράση αυτών.

β. Αποφασίζει για την επιλογή των Τριτοβάθμιων συνδικαλιστικών Οργανώσεων (Συνομοσπονδίες) στις οποίες εγγράφεται μέλος η Ομοσπονδία, την διαγραφή από αυτές και ορίζει την κύρια Οργάνωση, δια μέσου της οποίας θα αντιπροσωπεύεται στην Συνομοσπονδία, νομιμοποιεί τους αντιπροσώπους, που ψηφίζουν στην Γενική Συνέλευση της κυρίας Τριτοβάθμιας Οργάνωσης, για την εκλογή αντιπροσώπων του στην Γενική Συνέλευση της Συνομοσπονδίας.

γ. Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό δράσης και διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και τους ετήσιους ισολογισμούς.

δ. Εγκρίνει, τροποποιεί ή συμπληρώνει τους ετήσιους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων για κάθε οικονομικό έτος και ορίζει, σύμφωνα με το άρθρο 16 παραγρ. 3 του παρόντος, τα ποσά εξόδων κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικών της Διοίκησης.

ε. Αποφασίζει για την ανάθεση της είσπραξης του ποσοστού των εισφορών



για τις υπερκείμενες οργανώσεις, των μελών, από τους ασφαλιστικούς οργανισμούς, στους οποίους είναι ασφαλισμένα τα μέλη με σύμφωνη γνώμη των οργανισμών αυτών και καθορίζει τους όρους πραγματοποίησης της είσπραξης και απόδοσης των εισφορών αυτών.

στ. Αποφασίζει περί αποδοχής δωρεών κληρονομιών και κληροδοσιών υπέρ της Ομοσπονδίας.

ζ. Αποφασίζει για την αγορά ή εκποίηση ακινήτων της Ομοσπονδίας, προς στέγαση των γραφείων και εγκαταστάσεων αυτής, και περί όλων των συναφών εμπραγμάτων δικαιωμάτων ακινήτων της Ομοσπονδίας. Για τη λήψη των αποφάσεων αυτών απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων τουλάχιστον των παρόντων στην Γενική Συνέλευση.

η. Αποφασίζει για την έγκριση της απόφασης του ΔΣ περί αποβολής μέλους για παραβάσεις που προβλέπει το άρθρο 9 του Καταστατικού.

θ. Αποφασίζει για την τροποποίηση του Καταστατικού της Ομοσπονδίας και τη μεταφορά της έδρας της.

ι. Αποφασίζει για την διάλυση της Ομοσπονδίας, τηρώντας την οριζόμενη από τον Νόμο διαδικασία και πλειοψηφία.

ΑΡΘΡΟ 14

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

1. Για να ληφθεί απόφαση στην Γενική Συνέλευση, απαιτείται η παρουσία του ενός δεύτερου, τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται, χωρίς άλλη διατύπωση, επαναληπτική Γενική Συνέλευση, την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου (1/4) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει απαρτία κατά την δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση, η Γενική Συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επομένης εβδομάδας και με τα αυτά πάντοτε θέματα, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

2. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη

πλειοψηφία των παρόντων μελών - Σωματείων, όπως αυτά νομίμως εκπροσωπούνται.

3. Για την τροποποίηση του Καταστατικού, την μεταβολή του σκοπού ή την διάλυση της Ομοσπονδίας, απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου των ταμειακά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.

4. Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές ή μυστικές. Οι φανερές μπορούν να γίνουν με ανόρθωση των μελών ή ανύψωση του χεριού ή ονομαστική κλήση, πατέ όμως δια βοής.

5. Η ψηφοφορία είναι μυστική, όταν αναφέρεται:

α. σε εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής και αντιπροσώπων στις Τριτοβάθμιες Οργανώσεις.

β. σε εγγραφή σε Τριτοβάθμιες συνδικαλιστικές Οργανώσεις (Συνομοσπονδίες) και την επιλογή της εξ' αυτών κυρίας και για κάθε μεταβολή εγγραφής και επιλογής.

γ. σε θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση.

δ. σε προσωπικά ζητήματα και

ε. στο Διοικητικό και οικονομικό απολογισμό.

6. Δεν επιτρέπεται η από μέλους εξουσιοδότηση προς τρίτο, μέλος ή μη, για την συμμετοχή του στα όργανα Διοίκησης, στη Γενική Συνέλευση ή στις ψηφοφορίες.

7. Στην Γενική Συνέλευση, προεδρεύει, προσωρινά, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ή σε περίπτωση κωλύματος, ο νόμιμος αναπληρωτής του. Πρώτο θέμα της Γενικής Συνέλευσης είναι η εκλογή Προέδρου, Γραμματέα και ψηφοδέκτη, που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν σε περίπτωση δύο επαναληπτικών ψηφοφοριών, δεν πραγματοποιηθεί απόλυτη πλειοψηφία, εκλέγεται ο σχετικά πλειοψηφήσας. Στην περίπτωση αρχαιρεσιών αντί των παραπάνω προσώπων εκλέγεται Εφορευτική Επιτροπή, σύμφωνα με το Κεφάλαιο Δ' του παρόντος.

8. Κατά τις ψηφοφορίες, εκτός των μελών απαγορεύεται να παρευρίσκονται



στην Γενική Συνέλευση, τρίτα πρόσωπα.

9. Δεν λαμβάνεται καμία απόφαση επί θέματος που δεν αναγράφεται στη πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης, με την επιφύλαξη της διάταξης του άρθρου 12 § 5 του παρόντος.

10. Για τις συζητήσεις στην Γενική Συνέλευση, τις ψηφοφορίες και γενικά τις λαμβανόμενες αποφάσεις, τηρούνται με φροντίδα του Γραμματέα, πρακτικά που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα. Το πρακτικά αποτελούν πλήρη απόδειξη των διαλαμβανομένων και φυλάσσονται στο αρχείο της Ομοσπονδίας.

11. Οι αντιπρόσωποι της Ομοσπονδίας στις Τριτοβάθμιες συνδικαλιστικές Οργανώσεις, που είναι μέλος η Ομοσπονδία, εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση, ταυτόχρονα με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου, η θητεία τους είναι τριετής, και συμπίπτει με αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου. Η εκλογή γίνεται κατά το σύστημα και την διαδικασία του άρθρου περί εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου που εφαρμόζεται ανάλογα.

12. Η εκλογή αντιπροσώπων για τις Τριτοβάθμιες Οργανώσεις γίνεται με χωριστή ψηφοφορία, οι δε κατά σειρά επιλαχόντες κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψηφίους, αναπληρώνουν αντίστοιχα τους τακτικούς αντιπροσώπους, σε περίπτωση παραίτησεως, θανάτου, έκπτωσης ή ανακλήσεως των τακτικών μελών.

Β. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΡΘΡΟ 15

ΣΥΝΘΕΣΗ

1. Η Ομοσπονδία διοικείται από το Διοικητικό της Συμβούλιο, το οποίο δρα συλλογικά και απαρτίζεται από μέλη - Συμβούλους, ο αριθμός των οποίων ανέρχεται σε εννέα (9), συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου. Η θητεία των μελών είναι τριετής, εκλέγονται δε σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση, είναι επανεκλέξιμα και προέρχονται από μέλη των πρωτοβάθμιων Σωματείων που έχουν την ιδιότητα του αντιπροσώπου στην Ομοσπονδία.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον (1) Πρόεδρο, (2) Α' Αντιπρόεδρο, (3) Β' Αντιπρόεδρο - Υπεύθυνο Οργανωτικού, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, (4) Γενικό Γραμματέα, (5) Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα-Γραμματέα - Υπεύθυνο Γραφείου Τύπου, (6) τον Ταμία και τρία μέλη συμβούλους.

ΑΡΘΡΟ 16

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ - ΑΠΑΡΤΙΑ - ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

1. Τα εκλεγμένα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνέρχονται με πρόσκληση του πρώτου κατά σειρά σταυροδότησης μέσα σε επτά (7) ημέρες από την εκλογή τους και συγκροτούνται σε σώμα με μυστική ψηφοφορία. Σε περίπτωση άρνησης, αδυναμίας ή αδιαφορίας του πλειοψηφίσαντος, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται με πρόσκληση οποιουδήποτε από τους εκλεγμένους συμβούλους. Η διαδικασία συγκρότησης σε σώμα έχει ως εξής:

α) Αρχικά γίνεται μυστική ψηφοφορία για την εκλογή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.

β) Στη συνέχεια γίνεται μυστική ψηφοφορία για την εκλογή των υπολοίπων θέσεων. Σε όλες τις περιπτώσεις η ανάδειξη γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

2. Οι ιδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρων, Γενικού Γραμματέα και Ταμία δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο ή συγγενείς πρώτου βαθμού ή δευτέρου βαθμού. Ο Α' Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου προέρχονται από Συλλόγους που έχουν την έδρα τους στην πόλη, στην οποία βρίσκεται η έδρα της Ομοσπονδίας.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται στην έδρα της Ομοσπονδίας, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή σε περίπτωση κωλύματός του, του Α' Αντιπροέδρου και του Γενικού Γραμματέα, ή με αίτηση του ενός τρίτου (1/3) των μελών κοινοποιούμενη δύο (2) ημέρες τουλάχιστον προ της συνεδρίασεως. Στην πρόσκληση αναγράφονται και τα θέματα που θα επιληφθεί το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του μπορεί να ορίσει άλλο τόπο συνεδρίασης, εντός ή εντός της έδρας του.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε δύο μήνες, έκτακτα δε



όταν παραστεί ανάγκη, βρίσκεται δε σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τα μισά συν ένα τουλάχιστον μέλη και λαμβάνονται αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του αναπληρωτού αυτού.

5. Όταν ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μειωθεί, για οποιοδήποτε λόγο (π.χ. παραίτηση, έκπτωση, θάνατος), το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά τη σειρά της εκλογής τους. Το Διοικητικό Συμβούλιο, συνεδριάζει νόμιμα, εφόσον η ελλιπής σύνθεσή του συμπληρωθεί κατά τον τρόπο αυτό και είναι δυνατή η ύπαρξη απαρτίας.

6. Αν ο κατάλογος των αναπληρωματικών μελών των συνδυασμών εξαντληθεί ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών σε οποιαδήποτε περίπτωση να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών, συνέρχεται η Γενική Συνέλευση μέσα σε σαράντα (40) ημέρες, με πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή του αναπληρωτή του, που γίνεται είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την σύνοδο της Γενικής Συνέλευσης και με θέμα την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 17

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο δρα συλλογικά, διοικεί, εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα και διαχειρίζεται τις υποθέσεις της Ομοσπονδίας και κατευθύνει την δράση αυτού, στην επιδίωξη και πραγματοποίηση των σκοπών του Καταστατικού αυτού. Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο:

α. Επιμελείται και διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία της Ομοσπονδίας και φροντίζει για την καλή συντήρηση και αξιοποίηση αυτής.

β. Ενοικιάζει καταλλήλους χώρους, για την στέγαση των γραφείων της Ομοσπονδίας και την άσκηση των λειτουργιών αυτής.

γ. Προσλαμβάνει και παύει ή απολύει το Διευθυντή των Γραφείων της Ομοσπονδίας, το απαραίτητο υπαλληλικό προσωπικό, καθώς και τους νομικούς,

οικονομικούς και άλλους ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες. Με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει τις αποδοχές, αμοιβές και αντιμισθίες των προσώπων της παρούσας παραγράφου.

δ. Αποφασίζει για άσκηση αγωγών, αιτήσεων, παρεμβάσεων και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων της Ομοσπονδίας ή για την απόκρουση τέτοιων δικών εις βάρος της ίδιας ή των μελών της, καθώς και για την άσκηση κάθε ένδικου μέσου, ή παραίτηση από αυτό και για κάθε δικαιοπραξία που αφορά τα συμφέροντα της Ομοσπονδίας, περιλαμβανομένων και των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.

ε. Εξουσιοδοτεί τους νομικούς συμβούλους ή τρίτους δικηγόρους, για τη δικαστική ή εξώδικη εκπροσώπηση της Ομοσπονδίας ενώπιον κάθε δικαστηρίου ή άλλης αρμόδιας αρχής κατά τη διεξαγωγή των παραπάνω δικών. Τα πρόσωπα στα οποία έχει δοθεί τέτοια εξουσιοδότηση, δρουν ως όργανα της Ομοσπονδίας, στα πλαίσια της αρμοδιότητάς που τους έχει εκχωρηθεί.

στ. Καταρτίζει τους ετήσιους προϋπολογισμούς, ισολογισμούς και απολογισμούς διαχείρισης και υποβάλλει αυτούς, με προηγούμενο έλεγχο από την Ελεγκτική Επιτροπή, στην Γενική Συνέλευση για την έγκριση αυτών. Τους ισολογισμούς συνοδεύει λογοδοσία για την γενική δράση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ζ. Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις, καθορίζει τα θέματα ημερησίας διάταξης αυτών και εκτελεί τις αποφάσεις της.

η. Καθορίζει το ποσόν του δικαιώματος εγγραφής των μελών, την υποχρεωτική συνδρομή, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση των μελών, τακτική ή έκτακτη.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με συγκεκριμένες αποφάσεις του, που υπόκεινται σε ανάκληση, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις παραπάνω αρμοδιότητές του, σε Επιτροπή από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία. Κατά περίπτωση, συγκεκριμένη αρμοδιότητα μπορεί ν' ανατεθεί σε άλλη Επιτροπή την οποία το Διοικητικό Συμβούλιο συστήνει για το λόγο αυτό, η οποία αρμοδιότητα όμως δεν είναι αποφασιστική και υπόκειται σε έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο. Επίσης το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει την διενέργεια ειδικώς ορισμένων πράξεων σε τρίτα πρόσωπα, μέλη του ή μη, τα οποία ενεργούν ως υποκατάστατοι αυτού.

3. Οι υπηρεσίες του κάθε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και του



18/11/2019

Προεδρείου αυτού, είναι τιμητικές και παρέχονται χωρίς αμοιβή. Δικαιολογούνται μόνον έξοδα κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικά, που αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, εγκρίνονται από την Γενική Συνέλευση και αναγράφονται στον ισολογισμό του έτους της πραγματοποίησης τους.

ΑΡΘΡΟ 18

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, συγκαλεί αυτό σε συνεδρίαση, υπογράφοντας μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τις προσκλήσεις, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού. Εισηγείται τα προς συζήτηση θέματα και προάσπασται γενικά της Ομοσπονδίας στα πλαίσια των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Εκτελεί, σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.
3. Εκπροσωπεί την Ομοσπονδία απέναντι σε κάθε αρχή, Κρατική, Δημοτική, Κοινοτική, τις Τράπεζες και κάθε φύσης Οργανισμούς και νομικά πρόσωπα Δημόσιου ή Ιδιωτικού Δικαίου, ή φυσικά πρόσωπα, στις μεταξύ της Ομοσπονδίας και αυτών πάσης φύσεως σχέσεις.
4. Συνάπτει μετά του Γενικού Γραμματέα έγκυρες Συμβάσεις και συμφωνίες, στο όνομα της Ομοσπονδίας, σε εκτέλεση αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο και εκπροσωπεί.
5. Δέχεται και ασκεί αγωγές, ένδικα μέσα κάθε είδους ή παραιτείται από τέτοια ένδικα μέσα, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για κάθε υπόθεση ή Δίκη που γίνεται στο όνομα της Ομοσπονδίας και εκπροσωπεί και διορίζει πληρεξούσιους Δικηγόρους
6. Υπογράφει, μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, όλα τα εξερχόμενα έγγραφο και κάθε εντολή προς πληρωμή, χρηματικό ένταλμα ή επιταγή.
7. Επιβλέπει την πιστή τήρηση του Καταστατικού, την οργάνωση και καλή λειτουργία της Ομοσπονδίας και ασκεί έλεγχο σε όλα τα υπηρεσιακά όργανα και τον Ταμία, στην διαχείρισή του.

8. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Πρόεδρος αναπληρώνεται, σε όλα τα παραπάνω καθήκοντά του, από τον Α' Αντιπρόεδρο ή τον Β' Αντιπρόεδρο

ΑΡΘΡΟ 19

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Α' ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Α' Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή εμποδίζεται με τα ίδια καθήκοντα και δικαιώματα.
2. Καλεί το Δ.Σ. σε συνεδρίαση, αν ο Πρόεδρος αδρανή για χρονικό διάστημα τριπλάσιο από το οριζόμενο για τις τακτικές συνεδριάσεις.
3. Ασκή τις αρμοδιότητες που του εκχωρούνται από τον Πρόεδρο.

ΑΡΘΡΟ 20

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ - ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο Γενικός Γραμματέας, ο οποίος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνεται από τον αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα, παρακολουθεί και ελέγχει την καλή λειτουργία των γραφείων και υπηρεσιών της Ομοσπονδίας την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την τήρηση των Πρακτικών των συλλογικών οργάνων του Συνδέσμου, την ταξινόμηση και διαφύλαξη των εγγράφων, των Πρακτικών και εντύπων, σε κατάλληλο αρχείο και γενικά προάσπασται του γραφειακού μηχανισμού της Ομοσπονδίας και συμπαρίσταται στον Πρόεδρο στα διαβήματα και παραστάσεις προς τις αρχές, για θέματα που ανάγονται στους σκοπούς και επιδιώξεις της Ομοσπονδίας.
2. Προσυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο, τις προσκλήσεις για τις συνεδριάσεις των καταστατικών οργάνων, όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, τα εντάλματα πληρωμής τις εντολές και επιταγές και συνεργάζεται μαζί του, στην μελέτη, την διαχείριση και την αντιμετώπιση των υποθέσεων της Ομοσπονδίας και στην σύνταξη της Έκθεσης για την δράση της Διοίκησης την οποία εισάγει στο Διοικητικό Συμβούλιο, για έγκριση και στην συνέχεια εισηγείται την έκθεση αυτή στην Γενική Συνέλευση.
3. Κρατά την σφραγίδα της Ομοσπονδίας.

4. Είναι υπεύθυνος για την μηχανοργάνωση και την ανάπτυξη νέων τεχνολογιών στην γραμματειακή υποστήριξη των μελών.
5. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται προσωρινά, στα καθήκοντά του, από τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα.

ΑΡΘΡΟ 21

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Β' ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Β' Αντιπρόεδρος ως υπεύθυνος για τα οργανωτικά φροντίζει για την καλή συνεργασία των τοπικών Σωματείων και την ορθή ενημέρωσή τους για τα θέματα που τα ενδιαφέρουν. Εισηγείται στο Δ.Σ. για την επίλυση που αφορούν στα οργανωτικά προβλήματα της Ομοσπονδίας καθώς και για ζητήματα που προκύπτουν από τις σχέσεις των τοπικών Σωματείων με την Ομοσπονδία. Μαζί με τον Γενικό Γραμματέα και τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα μεριμνά για την καλή οργανωτική λειτουργία της Ομοσπονδίας.
2. Επίσης είναι υπεύθυνος για τις δημόσιες και τις διεθνείς σχέσεις της Ομοσπονδίας και εκπροσωπεί την Ομοσπονδία σε πάσης φύσεως συνέδρια που η θεματολογία τους ενδιαφέρει την Ομοσπονδία στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό. Διατηρεί επαφές με αντίστοιχες Ομοσπονδίες διεθνώς και παρέχει πληροφορίες για αυτές σε όποιο μέλος της Ομοσπονδίας το ζητήσει.

ΑΡΘΡΟ 22

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο Αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή εμποδίζεται με τα ίδια καθήκοντα και δικαιώματα.
2. Επίσης είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία του Γραφείου Τύπου της Ομοσπονδίας. Παρακολουθεί και ενημερώνεται άμεσα ή έμμεσα για ό,τι γράφεται ή λέγεται από τα ΜΜΕ και τους δημόσιους φορείς με τους οποίους συνεργάζεται η Ομοσπονδία.

ΑΡΘΡΟ 23

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

1. Ο Ταμίας φροντίζει τα οικονομικά θέματα της Ομοσπονδίας, παρακολουθεί την πραγματοποίηση των εσόδων και εποπτεύει για την καλή λειτουργία της λογιστικής υπηρεσίας, την ενημερότητα των λογιστικών βιβλίων και εγγράφων και την πληρότητα των παραστατικών εγγράφων, των εισπραξέων και πληρωμών. Ειδικότερα ο Ταμίας:

α. Προσυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο τα γραμμάτια είσπραξης, ενεργεί κάθε πληρωμή που αποφάσισε το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με εντολές και εντάλματα που φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα. Τα γραμμάτια είσπραξης αριθμούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, πριν από την χρησιμοποίησή τους.

β. Φροντίζει για την άμεση κατάθεση σε λογαριασμό ταμειυτηρίου ή όψεως, στο όνομα της Ομοσπονδίας, σε Τράπεζες που έχει αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο και για την ανάληψη χρημάτων από αυτές, με εντολές ή επιταγές της ομοσπονδίας, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα και εκδίδονται στο όνομα του Ταμία, ο οποίος υποχρεούται να διαθέτει τα εισπραχόμενα ποσά σύμφωνα με τις διδόμενες σ' αυτόν εντολές.

γ. Συντάσσει, τακτικά κάθε μήνα, κατάσταση εσόδων και εξόδων, υποβάλλει αυτή στο Διοικητικό Συμβούλιο και παρακολουθεί την κανονική και εμπρόθεσμη είσπραξη των εσόδων και πόρων της Ομοσπονδίας.

δ. Επιμελείται, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, για την έγκαιρη σύνταξη του προϋπολογισμού κάθε ημερολογιακής χρήσης. Παρακολουθεί και ελέγχει την ταμειακή ενημερότητα των μελών και υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο πίνακα εκείνων που καθυστερούν τις υποχρεωτικές συνδρομές και άλλες εισφορές προς την Ομοσπονδία.

ε. Φροντίζει και επιμελείται για την ασφαλή διατήρηση και φύλαξη των λογιστικών βιβλίων και όλων των παραστατικών εγγράφων, αξιών, χρηματογράφων και γενικά των παραστατικών αξιών, τίτλων, καθώς και του διαθέσιμου χρηματικού υπολοίπου,

στ. Με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να ορίζεται χρηματικό ποσό στα χέρια του Ταμία, για την αντιμετώπιση επειγόντων ή/και απρόβλεπτων μικροεξόδων και δαπανών της Ομοσπονδίας.

ΠΑΝΕ
 ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΥΜΒΟΛΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
 Α.Π.Ε.
 Τ.Κ. 79-44
 Δ.Ο.Ι. 15307
 Α.Ο.Η.
 ΑΡΧ. 15307
 000509007592



2. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Ταμίας αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από Σύμβουλο που ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Γ. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΡΘΡΟ 24

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή της Ομοσπονδίας, εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση και είναι τριμελής. Η διάρκεια της θητείας της Ελεγκτικής Επιτροπής συμπίπτει με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι εκλογές για Διοικητικό Συμβούλιο και Ελεγκτική Επιτροπή γίνονται ταυτόχρονα.

Για την εκλογή των μελών της Επιτροπής και τη διανομή των εδρών εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις περί εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά τις ίδιες διατάξεις εκλέγονται και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη, τα οποία αναπληρώνουν τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής, εάν παραιτηθούν, εκπέσουν ή εκλείψουν.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή, μόλις εκλεγεί, συγκροτείται σε σώμα, και με μυστική ψηφοφορία, εκλέγει τον Πρόεδρο της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της.

3. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών της Ομοσπονδίας.

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και, κατά την εκτέλεση του έργου της, έχει ευρεία αρμοδιότητα και απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας και όλα τα όργανα της Ομοσπονδίας, θέτουν στην διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία, που τηρούνται, σύμφωνα με τον Νόμο και το Καταστατικό αυτό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο, που η Ελεγκτική Επιτροπή κρίνει χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της.

5. Ένα μήνα τουλάχιστον, προ της συνόδου της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, η Ελεγκτική Επιτροπή επιλαμβάνεται του καθολικού ελέγχου της οικονομικής διαχείρισης του χρόνου που έληξε και συντάσσει και υποβάλλει την έκθεσή της προς το Διοικητικό Συμβούλιο, 10 ημέρες τουλάχιστον προ της

Συνελεύσεις.

6. Η Ελεγκτική Επιτροπή, με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό, που έγκαιρα θέτει στην διάθεσή της το Διοικητικό Συμβούλιο, συντάσσει αιτιολογημένη έκθεσή της, την οποία υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση.
7. Ο έλεγχος των βιβλίων και στοιχείων γίνεται από την Ελεγκτική Επιτροπή, εντός των γραφείων της Ομοσπονδίας και απαγορεύεται η εξαγωγή ή η απομάκρυνση αυτών, εκτός των γραφείων της Ομοσπονδίας.
8. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα, οπότε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος ή τα δύο από τα μέλη της ή το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας. Στις δύο τελευταίες περιπτώσεις η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής την συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε 5 μέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Αν ο Πρόεδρος δεν την συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται από αυτούς που έχουν κάνει την αίτηση. Σε κάθε έκτακτη σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί όπως και κατά την τακτική σύγκληση της Ελεγκτικής Επιτροπής.
9. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία, αν είναι παρόντα τουλάχιστον 2 μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
10. Μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει από 2 συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το Καταστατικό και τον Νόμο.

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΠΑΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΦΕΣΤΕΡΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ
50 - ΔΟΥΛΙΑ
OF THE HELLAS SO
409500054350

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 25

Α. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.

1. Η Τακτική Γενική Συνέλευση, αφού εξαντλήσει τα υπόλοιπα θέματα της ημερήσιας διάταξης, προβαίνει σε αρχαιρεσίες για την εκλογή των τακτικών και αναπληρωματικών μελών – Συμβούλους του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία έχουν τριετή θητεία. Ως αναπληρωματικά εκλέγονται πέντε (5) μέλη Σύμβουλοι, για την περίπτωση αντικατάστασης αυτών που για οποιοδήποτε λόγο εκπέσουν, παραιτηθούν ή εκλείψουν. Η Γενική Συνέλευση επίσης στην ίδια συνεδρίαση εκλέγει τα Μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής, και τους αντιπροσώπους στις υπερκείμενες οργανώσεις, επίσης με τριετή θητεία.

2. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας υποβάλλονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας δέκα τουλάχιστον μέρες προ της Γενικής Συνελεύσεως. Κάθε υποψήφιος πρέπει να είναι αντιπρόσωπος πρωτοβάθμιου μέλους τακτοποιημένου ταμειακά, το χρόνο υποβολής υποψηφιότητας. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει πριν την Γενική Συνέλευση, ελέγχει την νομιμότητα της αιτήσεως και ανακηρύσσει το μέλος υποψήφιο. Την αρμοδιότητα αυτή ασκεί και αν εν τω μεταξύ έχει λήξει η θητεία του. Υποψήφιοι που δεν ανακηρύχθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο, μπορούν να προσφύγουν με ενστάσεις τους στην Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά.

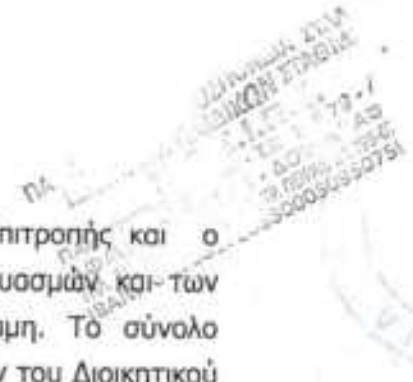
3. Οι υποψήφιοι Σύμβουλοι συμμετέχουν στις εκλογές, είτε κατά συνδυασμούς, είτε σαν μεμονωμένοι υποψήφιοι, είτε σε ενιαίο ψηφοδέλτιο. Σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδέλτιου, οι υποψήφιοι μπαίνουν σε ενιαίο ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά.

Β. ΤΟΠΟΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ

1. Οι εκλογές διενεργούνται στα γραφεία της Ομοσπονδίας ή όπου αλλού ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του για την οποία γίνεται μνεία στην πρόσκληση σε Τακτική Γενική Συνέλευση και σε ημερομηνία που καθορίζεται από το ίδιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

2. Οι έδρες του διοικητικού συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται, αυξημένο κατά μία μονάδα. Το ηγλικό της διαιρέσης αυτής αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μετρώ στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που έλαβε. Μεμονωμένος υποψήφιος, που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο βαθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο, καταλαμβάνει μια έδρα στο όργανο για το οποίο έχει θέσει υποψηφιότητα. Συνδυασμός ο οποίος περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες έδρες ή εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσοι είναι οι υποψήφιοί του.

3. Οι έδρες που δεν έχουν διατεθεί με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων και οι θέσεις των αντιπροσώπων, που δεν καλύπτονται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων, κατανέμονται ανά μία κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα για το Διοικητικό Συμβούλιο ή για την Ελεγκτική Επιτροπή ή έχουν εκλέξει, έναν αντιπρόσωπο κατά την κατανομή που έγινε σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων ή έχουν λάβει ψηφοδέλτια περισσότερα από το μισό του εκλογικού μέτρου. Συνδυασμός που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία, προηγείται στην κατανομή των εδρών από τους άλλους συνδυασμούς ανεξάρτητα από το μέγεθος των υπολοίπων του. Ως συνδυασμοί για την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου θεωρούνται εκείνοι των οποίων ο αριθμός των υποψηφίων είναι τουλάχιστον ίσος με το μισό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής ή των θέσεων των αντιπροσώπων. Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή οι θέσεις των αντιπροσώπων που δεν καλύπτονται σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις, κατανέμονται ανά μία κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς ή στους υποψηφίους που τα υπόλοιπά τους δε χρησιμοποιήθηκαν στις προηγούμενες κατανομές.



Γ. ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται με τη μέριμνα 3μελούς Εφορευτικής Επιτροπής, που αποτελείται από τον Πρόεδρο και δύο (2) μέλη και εκλέγεται από το σώμα της Γενικής Συνέλευσης κατά την οποία διεξάγονται. Σε περίπτωση εκλογών καταστατικών οργάνων και αντιπροσώπων στις ανώτερες Οργανώσεις, Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής είναι ο Αντιπρόσωπος της Δικαστικής Αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις των §§ 3,4,5 και 6 αρ. 11 ν. 1264/1982.
2. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει, ώστε η ψηφοφορία να γίνεται μυστικά και κατά τρόπο ελεύθερο και ανεπηρέαστο, να απομακρύνει, εκτός της αιθούσας ψηφοφορίας, οποιοδήποτε μη ψηφοφόρο και να αποφασίζει για κάθε αμφισβήτηση ή ένταση που θα προκύψει, κατά την ψηφοφορία και τα συναφή με αυτή θέματα.
3. Δεν αποτελεί ασυμβίβαστο ο Πρόεδρος ή ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης να είναι και μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής. Τα Μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής όμως δε μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για το ΔΣ και την Ελεγκτική Επιτροπή καθώς και το αντίθετο.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ

1. Η Εφορευτική Επιτροπή αμέσως μετά την ανάληψη των καθηκόντων της και πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας, ελέγχει τη γνησιότητα του αντιγράφου του Μητρώου, βάσει του οποίου διεξάγεται η ψηφοφορία, το οποίο της παραδίδει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο αναπληρωτής του.
2. Ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής, ανακοινώνει τα ονόματα των υποψηφίων για το ΔΣ, την Ελεγκτική Επιτροπή ως εξής: α) κατά τη σειρά των δηλώσεων υποψηφιότητας που έχουν υποβληθεί β), αλφαβητικά, αν πρόκειται για ενιαίο ψηφοδέλτιο. Ακολούθως η Εφορευτική Επιτροπή, ελέγχει αν η κάλη είναι κατάλληλη και κενή και την σφραγίζει. Στη συνέχεια ο Πρόεδρος της κηρύσσει την έναρξη της ψηφοφορίας.
3. Το ψηφοδέλτιο μπαίνει σε φάκελο με τη σφραγίδα της Ομοσπονδίας και ρίχνεται στην κάλη υπό την εποπτεία της Εφορευτικής Επιτροπής. Στον ίδιο φάκελο μπορούν να μπαίνουν και τα ψηφοδέλτια για την Ελεγκτική Επιτροπή

και τους αντιπροσώπους στις Ομοσπονδίας στις τριτοβάθμιες οργανώσεις, θα είναι όμως αυτά διαφορετικών χρωμάτων. Οι σταυροί προτίμησης σε όλες τις περιπτώσεις είναι μέχρι 2, για ανεξάρτητους υποψηφίους ή /και συνδυασμούς.

4. Η ψηφοφορία γίνεται με τη επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή ισοδύναμου δημοσίου εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα του μέλους ή με το ειδικό εκλογικό βιβλιάριο, εφόσον αυτό εκδοθεί. Για την ψηφοφορία η Εφορευτική Επιτροπή τηρεί πρωτόκολλο, χωριστό για τα καταστατικά όργανα, τους αντιπροσώπους και την Ελεγκτική Επιτροπή, στα οποία καταχωρούνται κατ' αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο του ψηφοφόρου και τίθεται η υπογραφή αυτού. Στο τέλος της ψηφοφορίας κλείεται το κάθε πρωτόκολλο και υπογράφεται απ' όλα τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

5. Αφού ψηφίσει και ο τελευταίος από τους παρευρισκόμενους εκλογείς, η Εφορευτική Επιτροπή κηρύσσει τη λήξη της ψηφοφορίας και ενεργεί τη διαλογή των ψηφοδελτίων. Ψηφοδέλτιο που δε συγκεντρώνει τους όρους εγκυρότητας, κηρύσσεται από αυτήν άκυρο και φάκελος ο οποίος περιέχει κάτι άλλο ή περισσότερο από ένα ψηφοδέλτια δεν λαμβάνεται υπ' όψη.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή, μετά το τέλος της διαλογής, προβαίνει στην ανάδειξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών του ΔΣ, των αντιπροσώπων στις Τριτοβάθμιες Οργανώσεις και της Ελεγκτικής Επιτροπής συντάσσοντας Πρακτικό, που αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων με τη σειρά της εκλογής τους, σύμφωνα με τους σταυρούς προτίμησης τους οποίους έλαβε ο κάθε υποψήφιος, οι επιτυχόντες, οι τυχόν ενστάσεις και οι αποφάσεις της, καθώς και κάθε θέμα που προέκυψε κατά τις εκλογές.

7. Επιτυχόντες θεωρούνται για μεν το Διοικητικό Συμβούλιο και τους αντιπροσώπους οι πλειοψηφήσαντες σε ίσο αριθμό πρώτα με τα τακτικά και κατόπιν αναπληρωματικά μέλη που εκλέγονται, για δε την Ελεγκτική Επιτροπή οι τρεις (3) πρώτοι πλειοψηφήσαντες. Σε περίπτωση ισοψηφίας η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει παρουσία των ισοψηφισάντων σε κλήρωση, για την οποία συντάσσεται ιδιαίτερο Πρακτικό.

8. Το εκλογικό υλικό, μαζί με το Πρακτικό υπογεγραμμένο από την Εφορευτική Επιτροπή, παραδίδεται στο Γραμματέα του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου και φυλάσσεται στο αρχείο της Ομοσπονδίας. Αυτός

είναι υποχρεωμένοι να το παραδώσει στο νέο Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 26

ΟΡΓΑΝΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Στην Ομοσπονδία λειτουργούν δύο Πειθαρχικά Συμβούλια. α. Το Πρωτοβάθμιο και β. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο. Αμφότερα συγκροτούνται με κλήρωση από τα φυσικά πρόσωπα - μέλη των Σωματείων μελών της Ομοσπονδίας. Η κλήρωση διεξάγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και γι' αυτή γίνεται σχετική μνεία στα Πρακτικά του.
2. Το Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από 3 τακτικά μέλη και 3 αναπληρωματικά. Στο Πρωτοβάθμιο εκλέγονται μέλη που είναι πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια μέλη της Ομοσπονδίας και δεν έχουν καταδικαστεί για σπρωτικό αδίκημα.
3. Το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο αποτελείται από 3 τακτικά μέλη και 3 αναπληρωματικά. Στο Δευτεροβάθμιο εκλέγονται μέλη που είναι δέκα (10) τουλάχιστον χρόνια μέλη της Ομοσπονδίας και δεν έχουν καταδικαστεί για σπρωτικό αδίκημα. Μέχρι τη συμπλήρωση δεκαετούς λειτουργίας της Ομοσπονδίας κριτήριο λογίζεται ο χρόνος άσκησης του επαγγέλματος του ιδιοκτήτη (ή εταίρου προκειμένου για νομικά πρόσωπα) Παιδικού Σταθμού.
4. Τα Πειθαρχικά Συμβούλια κρίνουν σύμφωνα με το Καταστατικό και έχουν δικαιοδοσία επί όλων των μελών της Ομοσπονδίας και για όλα τα παραπτώματα πλην εκείνων που επισύρουν την ποινή της οριστικής αποβολής.
5. Τις θέσεις των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου που παραιτούνται, καταλαμβάνουν τα αναπληρωματικά μέλη με τη σειρά της επιτυχίας τους. Η σύγκληση του Πειθαρχικού Συμβουλίου, τα ειδικότερα θέματα της λειτουργίας των Πειθαρχικών Συμβουλίων και ο Κανονισμός Λειτουργίας τους ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 27ΠΟΡΟΙ

1. Πόροι της Ομοσπονδίας είναι:
 - α. Τα δικαιώματα εγγραφής και οι υποχρεωτικές συνδρομές των μελών της Ομοσπονδίας, όπως ορίζονται από τις σχετικές αποφάσεις του Δ.Σ.
 - β. Τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Ομοσπονδίας.
 - γ. Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, λαχειοφόρους αγορές, από διάφορες εκδηλώσεις (συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες κ.ά.) και εορτές, καθώς και οι προαιρετικές εισφορές των μελών.
 - δ. Έσοδα από τόκους καταθέσεων.
 - ε. Έσοδα από διαφημίσεις/προβολές σε εφημερίδες, περιοδικά ή άλλες έντυπες ή ηλεκτρονικές εκδόσεις της Ομοσπονδίας.
 - στ. Έσοδα από τον κρατικό προϋπολογισμό.
2. Δεν επιτρέπεται η αποδοχή δωρεών που γίνονται ανωνύμως.
3. Η ετήσια διαχειριστική περίοδος (χρήση) της Ομοσπονδίας είναι αντίστοιχη με το ημερολογιακό έτος.

ΑΡΘΡΟ 28ΒΙΒΛΙΑ

Για την άρτια λειτουργία και την νόμιμη διαχείριση των οικονομικών της Ομοσπονδίας, τηρούνται τα παρακάτω βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται, πριν να χρησιμοποιηθούν από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του Ομοσπονδίας.

- α. Βιβλίο Μητρώου Μελών, στο οποίο αναγράφονται με αριθμητική σειρά, το ονοματεπώνυμο του μέλους, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου, αν έχει εκδοθεί, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής του μέλους, καθώς και η ταμειακή ενημέρωσή του.
- β. Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης.
- γ. Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ. Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής.



- ε. Βιβλίο Ταμείου, στο οποίο καταχωρίζονται οι εισπράξεις και πληρωμές,
στ. Βιβλίο Περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία της Ομοσπονδίας.
ζ. Βιβλίο με τις επωνυμίες των Σωματείων, για τα οποία εκδόθηκε ειδικό εκλογικό βιβλιάριο. Ο αριθμός καταχώρησης στο βιβλίο αυτό αποτελεί και τον αριθμό του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε περίπτωση απώλειας, αναγράφεται και ο αριθμός του νέου ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε ιδιαίτερη στήλη αναγράφεται η δεύτερη Πρωτοβάθμια Οργάνωση στην οποία τυχόν ανήκει το μέλος.
η. Οποιοδήποτε άλλα βιβλία, τα οποία η λογιστική και φορολογική τάξη της Ομοσπονδίας ή άλλες διατάξεις επιβάλλουν, καθώς και γραμμάτια εισπράξεων και εντάλματα πληρωμής αριθμημένα.

ΑΡΘΡΟ 29

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Για την τροποποίηση του Καταστατικού αυτού, αποφασίζει η Γενική Συνέλευση. Για τη λήψη απόφασης, απαιτείται η πλειοψηφία που προβλέπει το άρθρο 558 του Ν. 1712/1987.

ΑΡΘΡΟ 30

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ

1. Η Ομοσπονδία διαλύεται:
 - α. Όταν ο αριθμός των μελών της μειωθεί κάτω των έξι (6).
 - β. Κατόπιν Δικαστικής απόφασης, όπως ορίζει ο Νόμος.
 - γ. Ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συνέρχεται ειδικά προ τον σκοπό αυτό, κατά την οποία απαιτείται απαρτία του ήμισυ τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων, σύμφωνα με το άρθρο 5 παράγρ. 8 του Ν. 1712/1987.
2. Διαλυομένης της Ομοσπονδίας, η περιουσία αυτής περιέρχεται στα τοπικά Σωματεία ανάλογα με τον αριθμό εγγεγραμμένων μελών του καθενός.

ΑΡΘΡΟ 31ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΣΗΜΑ

1. Η «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ» έχει δική της σφραγίδα και σήμα.
2. Η σφραγίδα της Ομοσπονδίας είναι κυκλική και φέρει στο κέντρο της το έτος ίδρυσής της και περιφερειακά την επωνυμία της.

ΑΡΘΡΟ 32ΔΩΡΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ

1. Η Ομοσπονδία αναγνωρίζει δωρητές εκείνους που προσφέρουν χρήματα ή άλλα είδη, η αξία των οποίων κυμαίνεται από 100 ευρώ μέχρι 100.000 ευρώ. Ευεργέτες δε, εκείνους που προσφέρουν μεγαλύτερα από αυτά ποσά.
2. Οι δωρητές και ευεργέτες καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο.
3. Αποκλείονται δωρεές και ευεργεσίες από πρόσωπα που πολιτεύονται, εκτός εάν είναι επαγγελματίες ή βιοτέχνες.

ΑΡΘΡΟ 33ΕΓΚΡΙΣΗ

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από τριάντα τρία (33), με το παρόν, άρθρα, και εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τους ιδρυτές και θα ισχύσει από την εγγραφή του στα τηρούμενα βιβλία σωματείων του Ειρηνοδικείου Αθηνών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Αρ. Παπαδόπουλος Καντας

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ
ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΛΛΟΓΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 144 - Τ.Κ. 115 27 - ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ: 897411060 - ΦΑΞ: 897411074
E-MAIL: info@pae.gr
URL: GR580170885005095075880221

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Καυταρβελιανιώτη
Ευκαφρία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ με την επωνυμία "ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ" με διακρ. τίτλο "Π.Ο.Σ.Ι.Π.Σ." κατατέθηκε σ' εμάς στις 15-03-2023 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 805 και με την υπ' αριθμ. 20/12-01-2023 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 15-03-2023

Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 15/03/2023

Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

